

**GOVERNANTA GERAL****Ref. 3****( M / F )****Requer-se:**

- Preferencialmente curso técnico profissional na área de *housekeeping*
- Espírito inovador e disponibilidade para trabalhar em contextos de elevada exigência
- Boas capacidades de liderança e resolução de problemas
- Uma experiência mínima de 2 anos em função idêntica e com grau de exigência afim
- Conhecimentos básicos de informática na óptica do utilizador
- Fluência em português e razoáveis conhecimentos de inglês

**Concede-se:**

- Integração num projecto sólido e em franca expansão
- Retribuição e benefícios sociais ajustados à função

**Nota:** Garante-se confidencialidade e privacidade a todos os candidatos

As respostas poderão ser enviadas por correio ou entregues pessoalmente na **Tecnical Hotels & Resorts – Prédio do BCA – 1º Direito – Vila de Santa Maria – Sal**, acompanhadas do respectivo *curriculum vitae*, podendo ainda ser enviadas para o seguinte e-mail: **recrutamentovilaverde@tecnical.com**

**ASSISTENTES DE GOVERNANTA GERAL****Ref. 5**

( M / F )

**Requer-se:**

- Preferencialmente curso técnico profissional
- Espírito inovador e disponibilidade para trabalhar em contextos de elevada exigência
- Boas capacidades de liderança e de resolução de problemas
- Uma experiência mínima de 2 anos em função idêntica e com grau de exigência afim;
- Fluência em português e bons conhecimentos de inglês

**Concede-se:**

- Integração num projecto sólido e em franca expansão
- Retribuição e benefícios sociais ajustados à função

**Nota:** Garante-se confidencialidade e privacidade a todos os candidatos

As respostas poderão ser enviadas por correio ou entregues pessoalmente na **Tecnical Hotels & Resorts – Prédio do BCA – 1º Direito – Vila de Santa Maria – Sal**, acompanhadas do respectivo *curriculum vitae*, podendo ainda ser enviadas para o seguinte e-mail: **recrutamentovilaverde@tecnical.com**

## **GESTOR ADMINISTRATIVO**

**Ref. 4**

( M / F )

### **Requer-se:**

- Jovem de elevado potencial de espírito inovador e criativo
- Disponibilidade para deslocações
- Formação académica superior na área de gestão de recursos humanos ou equiparado
- Uma experiência mínima de 1 ano na área da gestão de recursos humanos e preferencialmente em empreendimentos turísticos
- Fluência em português e bons conhecimentos de inglês
- Bons conhecimentos de informática na óptica do utilizador e de direito do trabalho

### **Concede-se:**

- Integração num projecto sólido e em franca expansão
- Fortes perspectivas de desenvolvimento de carreira em projecto diferenciado
- Retribuição e benefícios sociais ajustados à função

**Nota:** Garante-se confidencialidade e privacidade a todos os candidatos

As respostas poderão ser enviadas por correio ou entregues pessoalmente na **Tecnical Hotels & Resorts – Prédio do BCA – 1º Direito – Vila de Santa Maria – Sal**, acompanhadas do respectivo *curriculum vitae*, podendo ainda ser enviadas para o seguinte e-mail: **recrutamentovilaverde@tecnical.com**

**EMPREGADAS QUARTOS / LIMPEZAS****Ref. 9**

( M / F )

**Requer-se:**

- Escolaridade mínima obrigatória
- Gosto pela actividade turística
- Preferencialmente com experiência no sector turístico e conhecimentos básicos de inglês

**Concede-se:**

- Integração num projecto sólido e em franca expansão
- Retribuição e benefícios sociais ajustados à função

**Nota:** Garante-se confidencialidade e privacidade a todos os candidatos

As respostas poderão ser enviadas por correio ou entregues pessoalmente na **Tecnical Hotels & Resorts – Prédio do BCA – 1º Direito – Vila de Santa Maria – Sal**, acompanhadas do respectivo *curriculum vitae*, podendo ainda ser enviadas para o seguinte e-mail: **recrutamentovilaverde@tecnical.com**

**DIRECTOR DE CONDOMINIO****Ref. 2****( M / F )****Requer-se:**

- Formação superior na área de gestão, e preferencialmente de gestão hoteleira ou afim
- Espírito inovador e disponibilidade para trabalhar em contextos de elevada exigência
- Boas capacidades de liderança e resolução de problemas
- Uma experiência mínima de 2 anos em função idêntica e com grau de exigência afim
- Bons conhecimentos de informática na óptica do utilizador
- Fluência em português e inglês

**Concede-se:**

- Integração num projecto sólido e em franca expansão
- Retribuição e benefícios sociais ajustados à função

**Nota:** Garante-se confidencialidade e privacidade a todos os candidatos

As respostas poderão ser enviadas por correio ou entregues pessoalmente na **Tecnical Hotels & Resorts – Prédio do BCA – 1º Direito – Vila de Santa Maria – Sal**, acompanhadas do respectivo *curriculum vitae*, podendo ainda ser enviadas para o seguinte e-mail: **recrutamentovilaverde@tecnical.com**

**DIRECTOR ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO****Ref. 1**

( M / F )

**Requer-se:**

- Formação académica superior na área da gestão e/ou equiparado
- Preferencialmente certificado como TOC e com experiência em empreendimentos turístico
- Uma experiência mínima de 2 anos em função idêntica e com grau de exigência afim
- Bons conhecimentos de informática na óptica do utilizador
- Fluência em português e bons conhecimentos de inglês

**Concede-se:**

- Integração num projecto sólido e em franca expansão
- Retribuição e regalias sociais ajustadas à função

**Nota:** Garante-se confidencialidade e privacidade a todos os candidatos

As respostas poderão ser enviadas por correio ou entregues pessoalmente na **Tecnical Hotels & Resorts – Prédio do BCA – 1º Direito – Vila de Santa Maria – Sal**, acompanhadas do respectivo *curriculum vitae*, podendo ainda ser enviadas para o seguinte e-mail: **recrutamentovilaverde@tecnical.com**

## SECRETARIA EXECUTIVA

**Ref. 7**

( M / F )

### **Requer-se:**

- Formação técnico-profissional na área do secretariado, preferencialmente superior e relacionada com a área funcional de secretariado
- Disponibilidade e boas capacidades, de resistência ao *stress* e de resolução de problemas
- Uma experiência mínima de 2 anos em função idêntica e com grau de exigência afim
- Bons conhecimentos de informática na óptica do utilizador
- Fluência em português e inglês

### **Concede-se:**

- Integração num projecto sólido e em franca expansão
- Retribuição e regalias sociais ajustadas à função

**Nota:** Garante-se confidencialidade e privacidade a todos os candidatos

As respostas poderão ser enviadas por correio ou entregues pessoalmente na **Tecnical Hotels & Resorts – Prédio do BCA – 1º Direito – Vila de Santa Maria – Sal**, acompanhadas do respectivo *curriculum vitae*, podendo ainda ser enviadas para o seguinte e-mail: **recrutamentovilaverde@tecnical.com**

**ASSISTENTE DO GESTOR DE MANUTENÇÃO****Ref. 6**

( M / F )

**Requer-se:**

- Formação técnico-profissional na área da manutenção, preferencialmente curso superior relacionado com a área funcional de manutenção
- Boa capacidade de liderança e de resolução de problemas
- Uma experiência mínima de 2 anos em função idêntica e com grau de exigência afim
- Bons conhecimentos de informática na óptica do utilizador
- Fluência em português e bons conhecimentos de inglês

**Concede-se:**

- Integração num projecto sólido e em franca expansão
- Perspectivas de desenvolvimento de carreira
- Retribuição e regalias sociais ajustadas à função

**Nota:** Garante-se confidencialidade e privacidade a todos os candidatos

As respostas poderão ser enviadas por correio ou entregues pessoalmente na **Tecnical Hotels & Resorts – Prédio do BCA – 1º Direito – Vila de Santa Maria – Sal**, acompanhadas do respectivo *curriculum vitae*, podendo ainda ser enviadas para o seguinte e-mail: **recrutamentovilaverde@tecnical.com**



**RECEPCIONISTA****Ref. 8**

( M / F )

**Requer-se:**

- Formação técnico-profissional na área de recepção, preferencialmente curso superior relacionado com a área funcional de *front office*
- Boa capacidade de liderança e de resolução de problemas
- Uma experiência mínima de 2 anos em função idêntica e com grau de exigência afim
- Bons conhecimentos de informática na óptica do utilizador
- Fluência em português e inglês

**Concede-se:**

- Integração num projecto sólido e em franca expansão
- Perspectivas de desenvolvimento de carreira
- Retribuição e regalias sociais ajustadas à função

**Nota:** Garante-se confidencialidade e privacidade a todos os candidatos

As respostas poderão ser enviadas por correio ou entregues pessoalmente na **Tecnical Hotels & Resorts – Prédio do BCA – 1º Direito – Vila de Santa Maria – Sal**, acompanhadas do respectivo *curriculum vitae*, podendo ainda ser enviadas para o seguinte e-mail: **recrutamentovilaverde@tecnical.com**

**OPERÁRIOS POLIVALENTES DE CONDOMÍNIO****Ref. 10**

( M / F )

**Requer-se:**

- 6º ano de escolaridade como habilitação mínima, dando-se preferência a quem tenha um curso técnico-profissional na área da manutenção
- Dinamismo e disciplina
- Uma experiência mínima de 1 ano em função idêntica e com grau de exigência afim

**Concede-se:**

- Integração num projecto sólido e em franca expansão
- Retribuição e regalias sociais ajustadas à função

**Nota:** Garante-se confidencialidade e privacidade a todos os candidatos

As respostas poderão ser enviadas por correio ou entregues pessoalmente na **Tecnical Hotels & Resorts – Prédio do BCA – 1º Direito – Vila de Santa Maria – Sal**, acompanhadas do respectivo *curriculum vitae*, podendo ainda ser enviadas para o seguinte e-mail: **recrutamentovilaverde@tecnical.com**